

ACTIVIDAD 3: Brindar acompañamiento y asistencia técnica a las entidades que presente proyectos de inversión del Sector TIC que estén orientados al cierre de la brecha digital regional

Fecha: 14 al 23-abril-2026

Lugar / Medio: Temas

Desarrollo de la actividad: Asistencia técnica para los proyectos de BPIN20251301010355 Y Necolí BPIN20251301010833 mediante mesas los días 14, 15, 16, 23 y 30 de abril.

Evidencia: Entrega actas



ACTA DE REUNIÓN



CODIGO TRD: 1.5

ACTA No.	LUGAR:	FECHA:	HORA DE INICIO:	HORA FINAL:
	Virtual / Mesa técnica interinstitucional	15/04/2026	11:00 AM	11:30 AM

OBJETO DE LA REUNION

Revisar y acordar los ajustes técnicos, presupuestales y documentales requeridos para la subsanación de observaciones del proyecto BPIN 20251301010833 del municipio de Necoclí-Antioquia, para la siguiente reunión del 16/abril/2026 programada. Acordar con la entidad el cronograma de la atención de asistencia técnica los jueves al proyecto de acuerdo con la solicitud efectuada a la viceministra.

ORDEN DEL DÍA

1. Validación de asistencia por parte del Ministerio de Tecnologías de la Información y la Entidad.
2. Presentación de equipos de las instituciones presentes en la reunión.
3. Revisión de observaciones presupuestales del proyecto.
4. Revisión de especificaciones técnicas del sistema para la conectividad en zonas Públicas urbanas y rurales del proyecto
5. Definición de plazos, responsables y próximos pasos.

SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES

ITEM	COMPROMISO	ESTADO (Culminado – Pendiente – En proceso)
	N/A	
	N/A	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la mesa con la presentación de los equipos, esta se realiza en el marco de la solicitud efectuada para los municipios tener asistencia técnica para el proyecto que se encuentra con CTUS con observaciones, para lo cual se determinó realizar el cronograma para tener mesas de asistencia técnica todos jueves a partir del 16 de abril con el equipo del municipio-formulador y MINTIC.

Se solicita revisar con detalle los estudios de mercado del proyecto, y toda la documentación del proyecto en cuanto ubicación y consistencia de la información, la mesa se da por terminada teniendo en cuenta que no se presentó todo el equipo de Necoclí, sin embargo, se acuerda con la entidad, realizar la mesa de asistencia técnica el jueves 16 de abril de 2:00 Pm a 4:00 Pm, con el fin de contar con el acompañamiento de todo el equipo de trabajo del municipio.



ACTA DE REUNIÓN



COMPROMISOS ADQUIRIDOS

ACCIÓN A EJECUTAR	RESPONSABLE DE EJECUCIÓN	FECHA LÍMITE DE EJECUCIÓN
Por parte de la entidad asistir con su equipo a la Mesa de trabajo del 16/abril/2026	Equipo Municipio-Formulador	16/04/2026

REGISTRO DE ASISTENCIA

NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Alexis Peña Briceño	MINTIC	
Eva Cristina Gutiérrez Valencia	MINTIC	
Maria Fernanda Márquez R.	MINTIC	
Julia Isabel Murillo Rodríguez	MINTIC	
Jorge Alexander Quintero Rangel	MINTIC	
Luz Mary Moreno Salguero	MINTIC	
Maria Cristina Murillo Quijano	MINTIC	
Camila Cardona	Municipio Necoclí	
Ricardo Javier García	Municipio Necoclí	

Anexos



ACTA DE REUNIÓN



CODIGO TRD: 1.5

ACTA No.	LUGAR:	FECHA:	HORA DE INICIO:	HORA FINAL:
	Virtual / Mesa técnica interinstitucional	15/04/2026	3:00 PM	3:30 PM

OBJETO DE LA REUNION

Revisar y acordar los ajustes técnicos, presupuestales y documentales requeridos para la subsanación de observaciones del proyecto BPIN 20251301010355 del municipio de MUTATA, para la siguiente reunión del 16/abril/2026 programada. Para adelantar los temas relacionados con las observaciones Realizadas en el CTUS del 17 de enero de 2026 y realizar el cronograma de la atención de asistencia técnica los jueves al proyecto de acuerdo con la solicitud efectuada a la viceministra.

ORDEN DEL DÍA

1. Validación de asistencia por parte del Ministerio de Tecnologías de la Información y la Entidad.
2. Presentación de equipos de las instituciones presentes en la reunión.
3. Revisión de observaciones presupuestales del proyecto.
4. Revisión de especificaciones técnicas del sistema para la conectividad en zonas Públicas urbanas y rurales del proyecto
5. Definición de plazos, responsables y próximos pasos.

SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES

ITEM	COMPROMISO	ESTADO (Culminado – Pendiente – En proceso)
	N/A	
	N/A	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la mesa con la presentación de los equipos, esta se realiza en el marco de la solicitud efectuada para los municipios tener asistencia técnica para el proyecto que se encuentra con CTUS con observaciones, para lo cual se determinó realizar el cronograma para tener mesas de asistencia técnica todos jueves a partir del 16 de abril con el equipo del municipio-formulador y MINTIC.

Se solicita revisar con detalle los estudios de mercado del proyecto, con los cálculos y análisis de mercado, para la revisión de los precios promedio de la zona, y los valores de la interventoría los cuales se sugiere deben estar en el 7%.



ACTA DE REUNIÓN



Se deja en acuerdo disponer una carpeta por parte del Municipio, para que desde MINTIC pueda realizar la revisión de los documentos actualizados, con las observaciones realizadas en las mesas de trabajo y así revisar el avance.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

ACCIÓN A EJECUTAR	RESPONSABLE DE EJECUCIÓN	FECHA LÍMITE DE EJECUCIÓN
Por parte de la entidad asistir con su equipo a la Mesa de trabajo del 16/abril/2026	Equipo Municipio-Formulador	16/04/2026

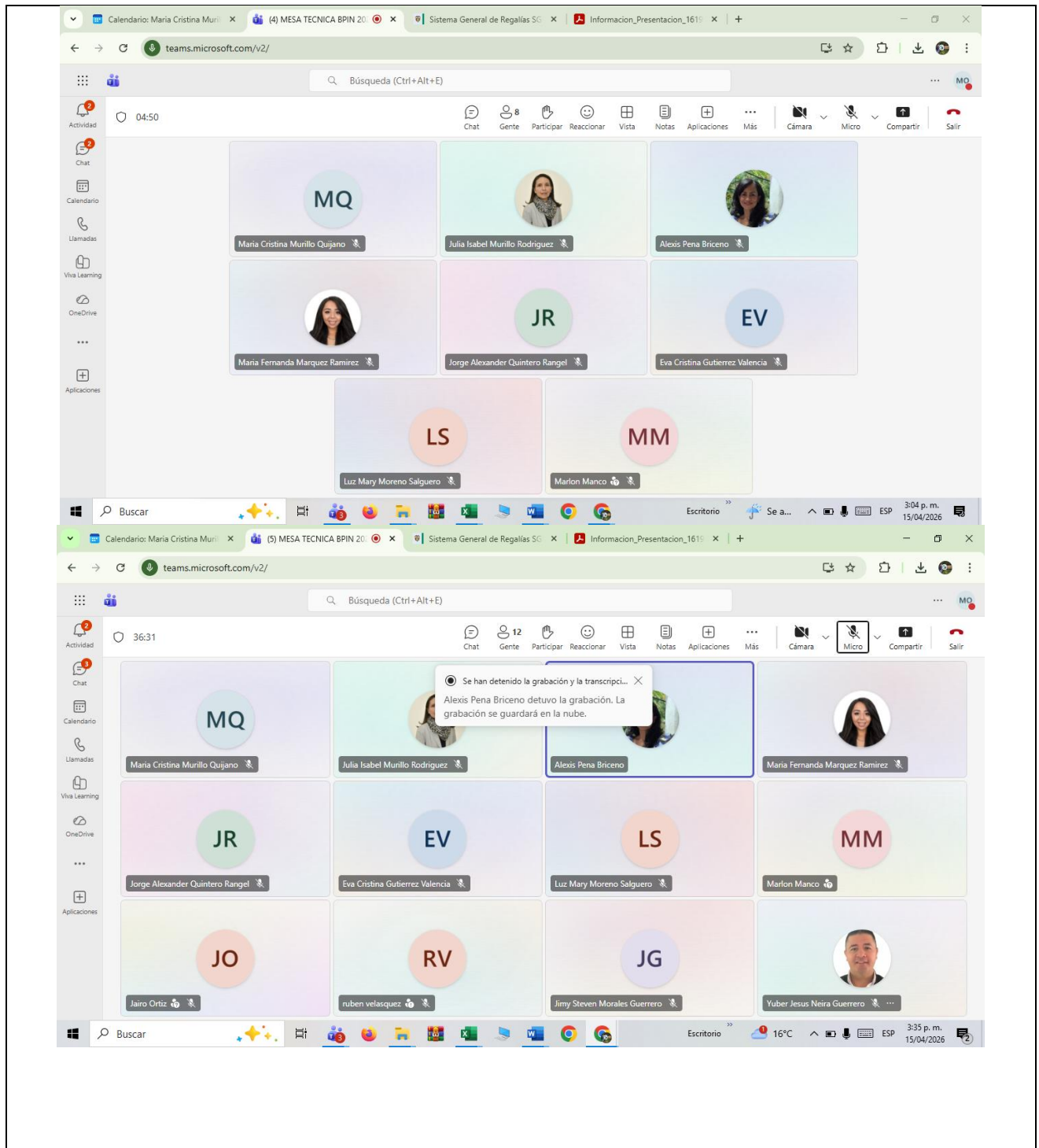
REGISTRO DE ASISTENCIA

NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Marlon Manco	Secretario de Planeación Mutatá	
Alexis Peña Briceño	MINTIC	
Eva Cristina Gutiérrez Valencia	MINTIC	
Maria Fernanda Márquez R.	MINTIC	
Julia Isabel Murillo Rodríguez	MINTIC	
Jorge Alexander Quintero Rangel	MINTIC	
Luz Mary Moreno Salguero	MINTIC	
Maria Cristina Murillo Quijano	MINTIC	
Yuber Jesús Neira Guerrero	MINTIC	
Jimmy Steven Morales Guerrero	MINTIC	
Marlon Manco	Municipio Mutatá	
Jairo Ortiz	Municipio Mutatá	
Rubén Velásquez	Municipio Mutatá	

Anexos



ACTA DE REUNIÓN



“Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios”



ACTA DE REUNIÓN



CODIGO TRD: 1.5

ACTA No.	LUGAR:	FECHA:	HORA DE INICIO:	HORA FINAL:
	Virtual / Mesa técnica interinstitucional	16/04/2026	4:00 PM	6:00 PM

OBJETO DE LA REUNION

Revisar los documentos técnicos, presupuestales y demás soportes documentales requeridos para la subsanación de observaciones del proyecto BPIN 20251301010355 del municipio de MUTATA. Para adelantar los temas relacionados con las observaciones Realizadas en el CTUS del 17 de enero de 2026.

ORDEN DEL DÍA

1. Validación de asistencia por parte del Ministerio de Tecnologías de la Información y la entidad.
2. Presentación de equipos de las instituciones presentes en la reunión.
3. Revisión de observaciones presupuestales del proyecto.
4. Revisión de especificaciones técnicas del sistema para la conectividad en zonas Públicas urbanas y rurales del proyecto
5. Definición de plazos, responsables y próximos pasos.

SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES

ITEM	COMPROMISO	ESTADO (Culminado – Pendiente – En proceso)
	N/A	
	N/A	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia con las observaciones de carácter general por parte del equipo técnico de MINTIC en primer lugar, se solicito la revisión del sistema fotovoltaico y la revisión de Revisión de los planos, adicional se solicita que los soportes se mencione la zona especifica la zona y la región que se está interviniendo. Lo anterior dado que se han presentado algunas inconsistencias en la información presentada.

Durante la reunión se realizó claridad a las inquietudes de la entidad y ellos manifestaron tener en cuenta las observaciones dadas en la mesa anterior, teniendo en cuenta que los proyectos presentan inconsistencias similares, lo cual, les permite tener claridad en algunas dudas.

Se deja el acuerdo disponer una carpeta por parte del Municipio, para que desde MINTIC pueda realizar la revisión de los documentos actualizados, con las observaciones realizadas en la mesa de trabajo y así revisar el avance de las subsanaciones con el fin que el proyecto avance.

“Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC
(www.mintic.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios”



ACTA DE REUNIÓN



COMPROMISOS ADQUIRIDOS

ACCIÓN A EJECUTAR	RESPONSABLE DE EJECUCIÓN	FECHA LÍMITE DE EJECUCIÓN
Dejar la información en la carpeta y compartir el link al correo proyectosregalias@mintic.gov.co	Equipo municipio-formulador	

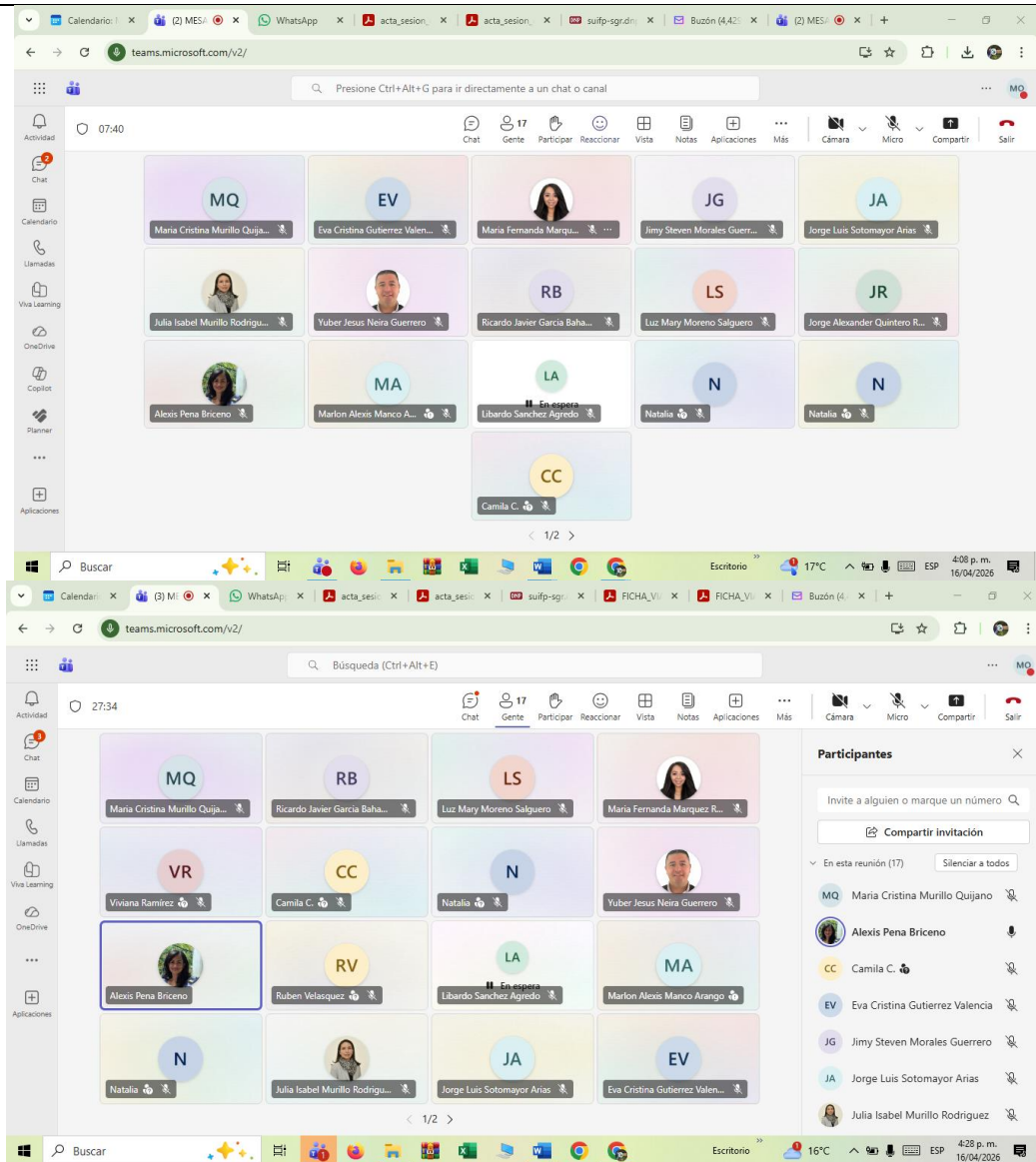
REGISTRO DE ASISTENCIA

NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Jairo Ortiz	Municipio Mutatá	
Marlon Alexis Manco	Secretario de Planeación Mutatá	
Camila Cardona	Municipio Mutatá	
Viviana Ramírez	Municipio Mutatá	
Ricardo Javier García	Municipio Mutatá	
Alexis Peña Briceño	MINTIC	
Maria Fernanda Márquez R.	MINTIC	
Eva Cristina Gutiérrez Valencia	MINTIC	
Jorge Luis Soto Mayor	MINTIC	
Julia Isabel Murillo Rodríguez	MINTIC	
Jorge Alexander Quintero Rangel	MINTIC	
Jimmy Steven Morales Guerrero	MINTIC	
Libardo Sánchez Agredo	MINTIC	
Maria Cristina Murillo Quijano	MINTIC	

Anexos



ACTA DE REUNIÓN



“Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios”



ACTA DE REUNIÓN



CODIGO TRD: 1.5

ACTA No.	LUGAR:	FECHA:	HORA DE INICIO:	HORA FINAL:
	Virtual / Mesa técnica interinstitucional	16/04/2026	4:00 PM	6:00 PM

OBJETO DE LA REUNION

Revisar los documentos técnicos, presupuestales y demás soportes documentales requeridos para la subsanación de observaciones del proyecto BPIN 20251301010355 del municipio de MUTATA. Para adelantar los temas relacionados con las observaciones Realizadas en el CTUS del 17 de enero de 2026.

ORDEN DEL DÍA

1. Validación de asistencia por parte del Ministerio de Tecnologías de la Información y la entidad.
2. Presentación de equipos de las instituciones presentes en la reunión.
3. Revisión de observaciones presupuestales del proyecto.
4. Revisión de especificaciones técnicas del sistema para la conectividad en zonas Públicas urbanas y rurales del proyecto
5. Definición de plazos, responsables y próximos pasos.

SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES

ITEM	COMPROMISO	ESTADO (Culminado – Pendiente – En proceso)
	N/A	
	N/A	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la mesa con las observaciones de carácter general por parte del equipo técnico de MINTIC en primer lugar, se solicito la revisión del sistema fotovoltaico y la revisión de los planos, adicional se solicita que los soportes se mencione la zona especifica y la región que se está interviniendo. Lo anterior dado que se han presentado algunas inconsistencias en la información presentada.

Durante la reunión se realizó claridad a las inquietudes de la entidad y ellos manifestaron tener en cuenta las observaciones dadas en la mesa anterior, teniendo en cuenta que los proyectos presentan inconsistencias similares, lo cual, les permite tener claridad en algunas dudas.

La Entidad manifiesta tener claras las observaciones y manifiesta que van adelantar las respectivas modificaciones solicitadas.



ACTA DE REUNIÓN



Se deja el acuerdo disponer una carpeta por parte del Municipio, para que desde MINTIC pueda realizar la revisión de los documentos actualizados, con las observaciones realizadas en la mesa de trabajo y así revisar el avance de las subsanaciones con el fin que el proyecto avance.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

ACCIÓN A EJECUTAR	RESPONSABLE DE EJECUCIÓN	FECHA LÍMITE DE EJECUCIÓN
Dejar la información en la carpeta y compartir el link al correo proyectosregalias@mintic.gov.co	Equipo municipio-formulador	

REGISTRO DE ASISTENCIA

NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Jairo Ortiz	Municipio Mutatá	
Marlon Alexis Manco	Secretario de Planeación Mutatá	
Camila Cardona	Municipio Mutatá	
Viviana Ramírez	Municipio Mutatá	
Ricardo Javier García	Municipio Mutatá	
Alexis Peña Briceño	MINTIC	
Maria Fernanda Márquez R.	MINTIC	
Eva Cristina Gutiérrez Valencia	MINTIC	
Jorge Luis Soto Mayor	MINTIC	
Julia Isabel Murillo Rodríguez	MINTIC	
Jorge Alexander Quintero Rangel	MINTIC	
Jimmy Steven Morales Guerrero	MINTIC	
Libardo Sánchez Agredo	MINTIC	

“Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios”



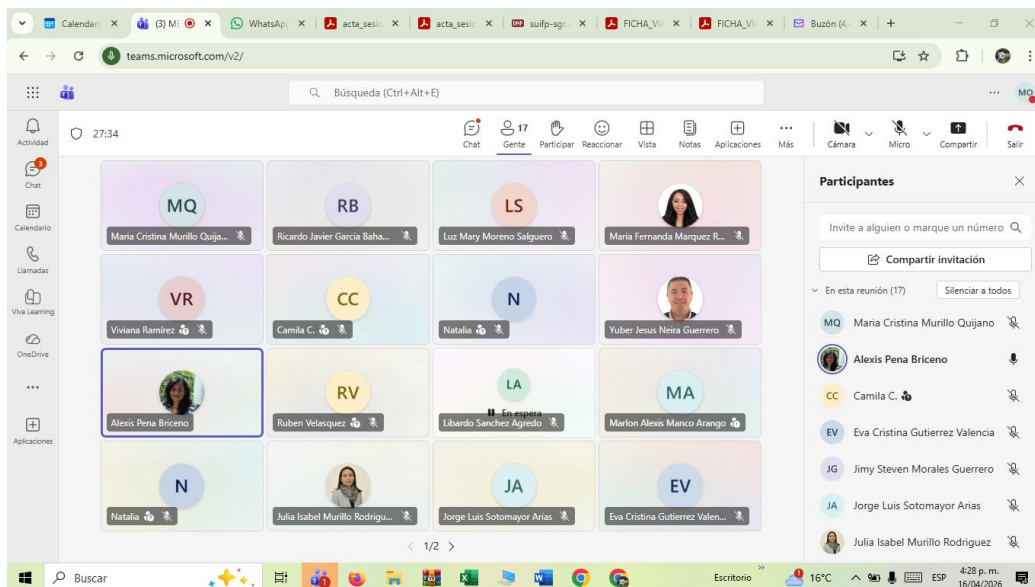
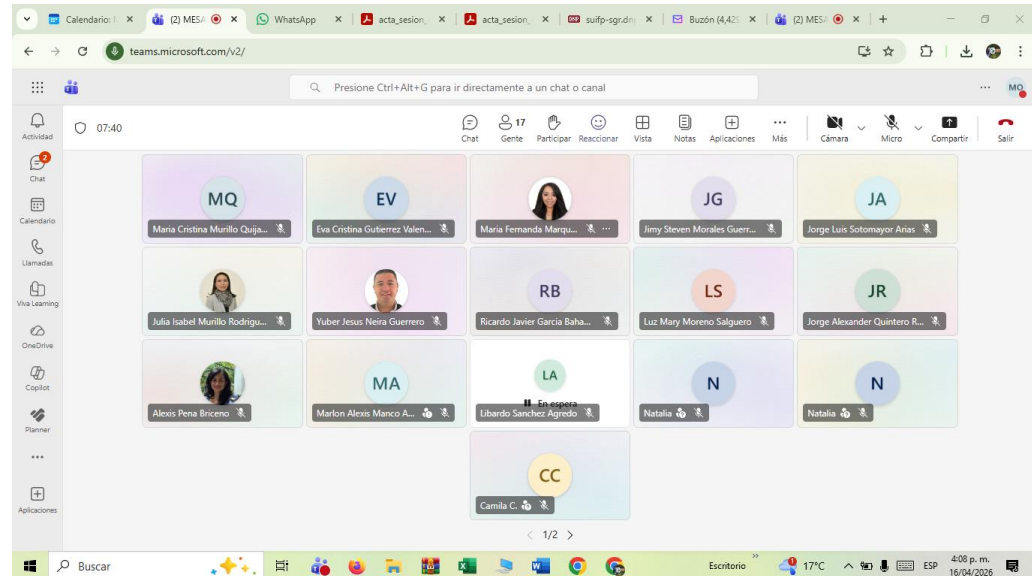
ACTA DE REUNIÓN



REGISTRO DE ASISTENCIA

NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Maria Cristina Murillo Quijano	MINTIC	

Anexos



“Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios”

	ACTA DE REUNIÓN	
--	------------------------	--

CODIGO TRD: 1.5				
ACTA No.	LUGAR: Virtual / Mesa técnica interinstitucional	FECHA: 23/04/2026	HORA DE INICIO: 4:00 PM	HORA FINAL: 6:00 PM

OBJETO DE LA REUNION	
Revisar los documentos entregados por la Entidad para realizar los ajustes técnicos, presupuestales y documentales requeridos para la subsanación de observaciones del proyecto BPIN 20251301010355 del municipio de Mutatá. En el marco de la solicitud efectuada por el alcalde del municipio a la viceministra para el CTUS del 13 febrero de 2026.	

ORDEN DEL DÍA	
<ol style="list-style-type: none"> Validación de asistencia por parte del Ministerio de Tecnologías de la Información y la entidad. Presentación de equipos de las instituciones presentes en la reunión. Revisión de observaciones técnicas del proyecto. Revisión de especificaciones técnicas del sistema para la conectividad en zonas Públicas urbanas y rurales, y el diagnóstico del proyecto. Definición de plazos, responsables y próximos pasos. 	

SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES		
ITEM	COMPROMISO	ESTADO (Culminado – Pendiente – En proceso)
	En vista que no se pudo utilizar la información entregada al correo de fomento dispuesta en el drive, se sugirió que fuera remitida mediante correo electrónico Wetransfer para ser descargada y dispuesta por Fomento Regional a todos los equipos profesionales de MINTIC	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN	
---------------------------------	--



ACTA DE REUNIÓN



La reunión dio inicio por parte de la oficina de Fomento, se confirmó la asistencia por parte de la Entidad.

Por parte de infraestructura, se informa que se revisaron las coordenadas aportadas por el municipio en el diagnóstico las cuales se revisaron con la información de MINTIC y se informa que no se cruzan con otro proyecto que haya sido aprobado.

Se recomienda en el diagnóstico, estipular que prestadores de servicio se encuentran en la zona del proyecto, dado que se debe adquirir con estos prestadores el servicio de internet si se tiene en el área de influencia del proyecto y esto debe ser incluido en el diagnóstico.

Se solicita a la entidad que dudas u observaciones tienen para resolver en la mesa, a lo cual, la entidad responde que ellos consideran despejadas las inquietudes, que van a tener en cuenta las observaciones de la mesa anterior y se va realizar el ajuste de los documentos y se enviarán para la próxima mesa.

Dado lo anterior, se da por terminada la reunión con el compromiso de volver a organizar la información por parte de la Entidad y compartirla desde el canal oficial para ser revisada por parte de MINTIC, previa a la próxima reunión que será efectuada el 30 de abril de 2026.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

ACCIÓN A EJECUTAR	RESPONSABLE DE EJECUCIÓN	FECHA LÍMITE DE EJECUCIÓN
El municipio de Mutatá está encargado de enviar la información a la Oficina de Fomento al correo de proyectosregalias@mintic.gov.co desde el canal oficial para la revisión de la información del proyecto con acceso para su revisión	Municipio Mutatá	

REGISTRO DE ASISTENCIA

NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Alexis Peña Briceño	MINTIC	
Maria Fernanda Márquez	MINTIC	
Maria Cristina Murillo Q.	MINTIC	
Eva Cristina Gutiérrez Valencia	MINTIC	
Jorge Luis Sotomayor	MINTIC	
Yuber Jesús Neira	MINTIC	
Julia Isabel Murillo R.	MINTIC	
Jimmy Steven Morales G.	MINTIC	
Jorge Alexander Quintero	MINTIC	

“Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios”



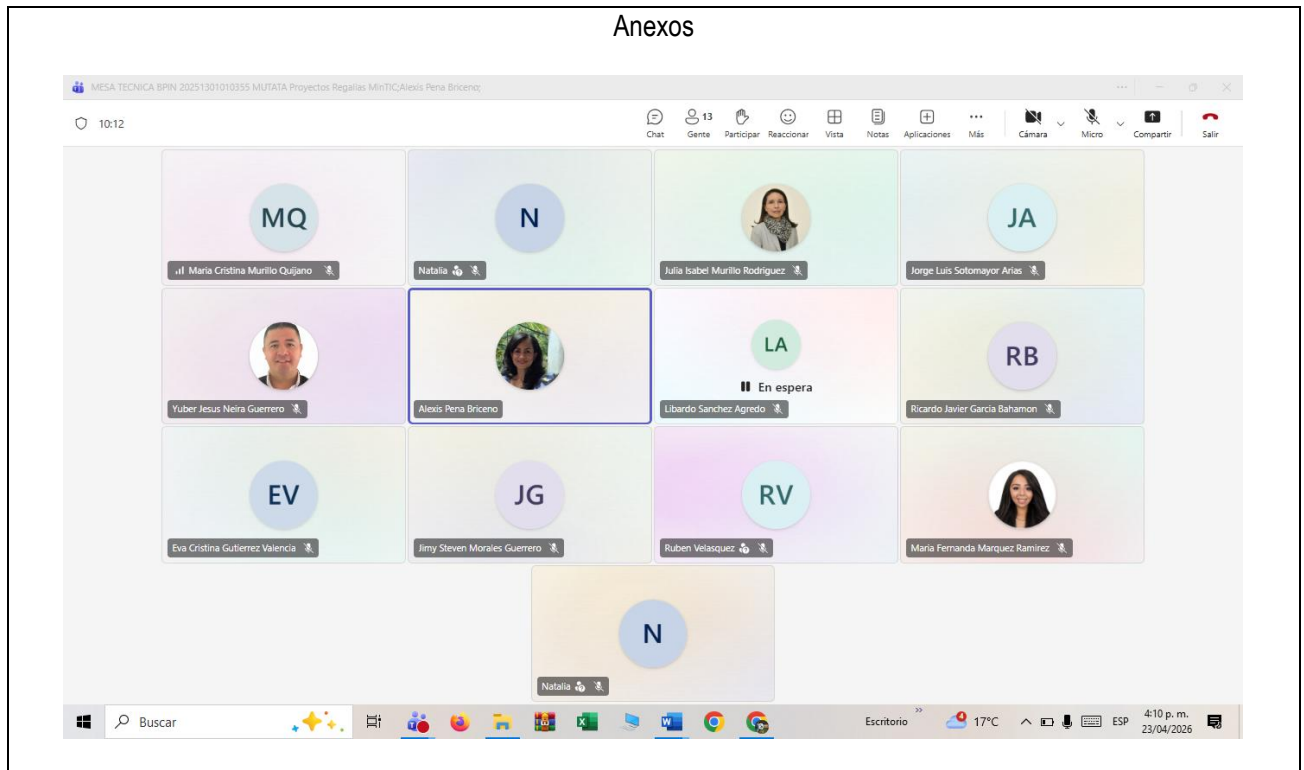
ACTA DE REUNIÓN



REGISTRO DE ASISTENCIA

NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Alexis Peña Briceño	MINTIC	
Libardo Sánchez Agredo	MINTIC	
Ricardo Javier García Bahamón	MINTIC	
Rubén Velásquez secretario planeación	Municipio Mutatá	
Camila cardona	Municipio Mutatá	
Viviana Ramírez	Municipio Mutatá	

Anexos



“Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios”



ACTA DE REUNIÓN



MESA TÉCNICA BPN 20251301010355 MUTATA Proyectos Regalias MinTIC/Alexis Pena Briceno;

14:11

Controlar Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

Archivo Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda PDF-XChange

Comentarios Compartir

Formato condicional Insertar Eliminar Dar formato como tabla Estilos de celda Celdas Edición Confidencialidad Complementos

7334596

Insuño para KMZ - Puntos de Mutatá

Número	Nombre	Latitud	Longitud	Municipio
4	Cachares (Punto 4)	7,3377500	-76,4098810	Mutatá
5	Bedo Piñal (Punto 1)	7,2070110	-76,4154360	Mutatá
6	Bejuquillo	7,3653160	-76,5056280	Mutatá
7	Nuevo Mundo	7,3978110	-76,5295110	Mutatá
8	Ponroso	7,4243110	-76,5349640	Mutatá
9	Leoncio (Punto 1)	7,3718340	-76,5742310	Mutatá
10	Leoncio (Punto 2)	7,3783080	-76,5833060	Mutatá
11	Ledón Porroso	7,4180900	-76,5925220	Mutatá
12	Vereida Villa Arteaga	7,3603444	-76,5576296	Mutatá
13	Chado Arriba (Punto 1)	7,4467970	-76,5231970	Mutatá
14	Chado Arriba (Punto 3)	7,4455500	-76,5229970	Mutatá
15	Chado Arriba (Punto 2)	7,4461726	-76,5262800	Mutatá
16	Bedo Piñal (Punto 2)	7,2069830	-76,4175900	Mutatá
17	Paravando (Punto 1)	7,2745780	-76,5622560	Mutatá
18	Paravando (Punto 3)	7,2773340	-76,5549640	Mutatá
19	Paravando (Punto 1)	7,2772560	-76,5531640	Mutatá
20	Chado la Raya	7,4579170	-76,5492010	Mutatá

Puntos KMZ Instrucciones

Lista Accesibilidad: es necesario investigar

18°

ESP LAA 434 p. m. 23/04/2026

Jimmy Steven Morales Guerrero

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Compartir invitación

En esta reunión (15)

- MQ Maria Cristina Murillo Quijano
- N Alexis Pena Briceno
- CC Camila Cardona
- EV Eva Cristina Gutierrez Valencia
- JG Jimmy Steven Morales Guerrero
- JA Jorge Luis Sotomayor Arias
- LA Julia Isabel Murillo Rodriguez
- LA Libardo Sanchez Agredo En espera
- LA Maria Fernanda Marquez Ra...
- N Natalia
- N Natalia

17:34

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Compartir invitación

En esta reunión (15)

Silenciar a todos

- MQ Maria Cristina Murillo Quijano
- N Alexis Pena Briceno
- CC Camila Cardona
- EV Eva Cristina Gutierrez Valencia
- JG Jimmy Steven Morales Guerrero
- JA Jorge Luis Sotomayor Arias
- LA Julia Isabel Murillo Rodriguez
- LA Libardo Sanchez Agredo En espera
- LA Maria Fernanda Marquez Ra...
- N Natalia
- N Natalia

4:17 p. m. 23/04/2026

“Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios”



ACTA DE REUNIÓN





ACTA DE REUNIÓN



CODIGO TRD: 1.5

ACTA No.	LUGAR:	FECHA:	HORA DE INICIO:	HORA FINAL:
	Virtual / Mesa técnica interinstitucional	23/04/2026	2:00 PM	4:00 PM

OBJETO DE LA REUNION

Revisar los documentos entregados por la Entidad para realizar los ajustes técnicos, presupuestales y documentales requeridos para la subsanación de observaciones del proyecto BPIN 20251301010833 del municipio de NECOCLI. En el marco de la solicitud efectuada por el alcalde del municipio de Necoclí a la viceministra para el CTUS del 24 de febrero de 2026.

ORDEN DEL DÍA

1. Validación de asistencia por parte del Ministerio de Tecnologías de la Información y la entidad.
2. Presentación de equipos de las instituciones presentes en la reunión.
3. Revisión de observaciones técnicas del proyecto.
4. Revisión de especificaciones técnicas del sistema para la conectividad en zonas Públicas urbanas y rurales, y el diagnóstico del proyecto.
5. Definición de plazos, responsables y próximos pasos.

SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES

ITEM	COMPROMISO	ESTADO (Culminado – Pendiente – En proceso)
	En vista que no se pudo utilizar la información entregada al correo de Fomento dispuesta en el drive, se sugirió que fuera remitida mediante correo electrónico Wettransfer para ser descargada y dispuesta por Fomento Regional a todos los equipos profesionales de MINTIC, previa a la siguiente reunión.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN



ACTA DE REUNIÓN



La reunión dio inicio por parte de la oficina de Fomento, se pidió al Municipio iniciar si se tenían dudas de los avances realizado, se expuso por parte de la oficina de infraestructura, la problemática de tener acceso a la información hasta el día de hoy 23 abril, lo cual no dio tiempo para una revisión de la información enviada.

Por parte de la oficina de fomento se aclaró que si bien la información se envió el 21 de abril, el acceso a la carpeta solo se autorizó hasta el día 23 lo cual, no permitió realizar la revisión.

Por parte del municipio se expone el tema de coordenadas de las zonas presentadas en el diagnostico, quieren saber si las encontradas en el diagnostico tiene viabilidad de los puntos.

Se solicita por parte de infraestructura, la información de a quien se le va adquirir el servicio de internet en la región que tiene velocidad optima en casco urbano, según el portal de MINTIC consultado. La entidad informa que se tienen 136 veredas, que son dispersas, el ing de infraestructura informa que los puntos verificados que áreas ya cuentan con internet terrestre y esto lo debe incluir el municipio en el diagnóstico.

Por otra parte, se informa que las instituciones educativas ya tienen conexión con proyectos de MINTIC, y no se puede tener 2 proyectos para proveer servicio. No se les puede dar servicio a estas mismas entidades, se sugiere informar a las interventoría con ticket para mejorar el servicio que existe si presenta intermitencia en la señal y el servicio.

Se les informa a la entidad que el documento de diagnóstico tic, se debe plasmar las zonas wifi y estas deben tener las características de la zona, entorno, acceso, se informó que eso se incluye en el diagnostico.

Se informa por parte de la entidad que en la carpeta compartida, se tienen estudios, planos, diseños y se ingresó el diagnostico.

Infraestructura, les recomienda que estas zonas wifi, deben tener demanda de vida, familias, personal constante o flujo de personas, también se explica que donde no hay cobertura ISP terrestre de internet se deja esas zonas con acceso satelital, se solicita ajustar el diagnostico, si hay un proveedor en la zona, el servicio se debe adquirir con ellos y eso hace parte del diagnóstico.

El municipio informa que se tiene una carpeta adicional con fotografías con registro fotográfico, accesos, entorno para complementar la información.

Ante la imposibilidad de continuar la mesa por el inconveniente presentado con el acceso a la carpeta compartida se determina, dar por terminada la reunión y se solicita a la entidad ajustar el drive para compartir la información con acceso a las personas que deben revisarla de Manera previa a la próxima reunión del 30 de abril de 2026.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

ACCIÓN A EJECUTAR	RESPONSABLE DE EJECUCIÓN	FECHA LÍMITE DE EJECUCIÓN
-------------------	--------------------------	---------------------------

“Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC
(www.mintic.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios”



ACTA DE REUNIÓN



El Ing. Hamilton del municipio enviar la información a la Oficina de Fomento al correo de proyectosregalias@mintic.gov.co desde el canal oficial para la revisión de la información del proyecto

Municipio Necoclí

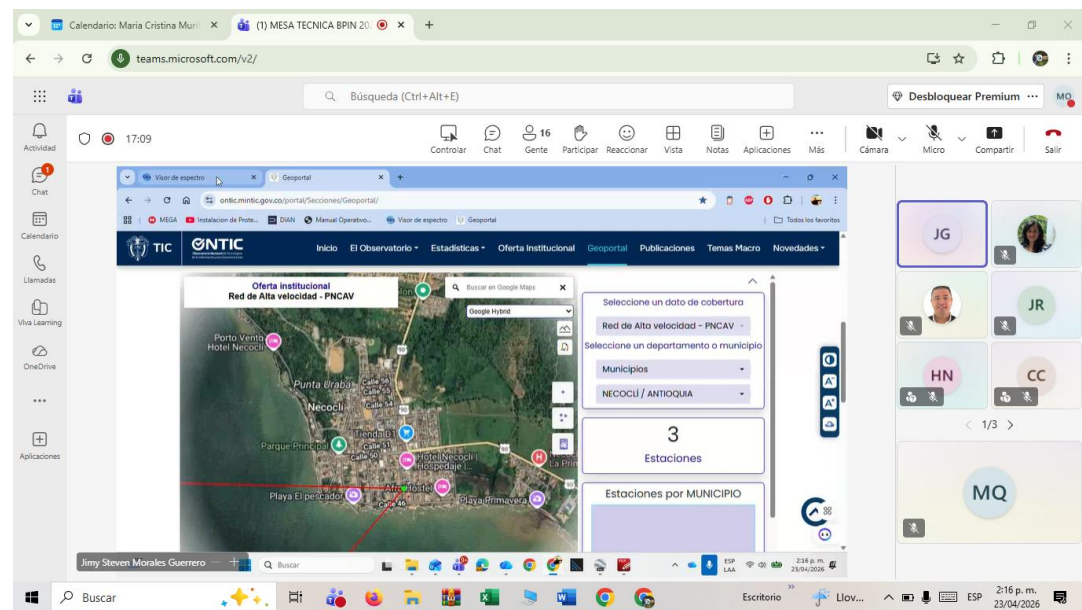
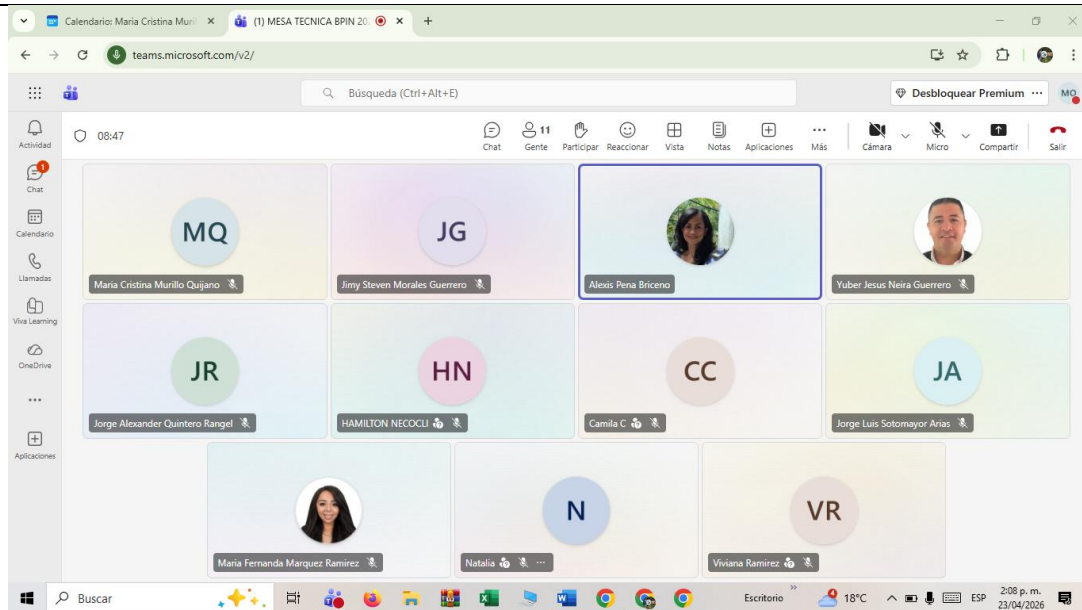
REGISTRO DE ASISTENCIA

NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Alexis Peña Briceño	MINTIC	
Maria Fernanda Márquez	MINTIC	
Maria Cristina Murillo Q.	MINTIC	
Oscar Eduardo Pérez Iozano	MINTIC	
Jorge Luis Sotomayor	MINTIC	
Yuber Jesús Neira	MINTIC	
Julia Isabel Murillo R.	MINTIC	
Jimmy Steven Morales G.	MINTIC	
Jorge Alexander Quintero	MINTIC	
Libardo Sánchez Agredo	MINTIC	
Ricardo Javier García Bahamón	MINTIC	
Ing. Hamilton Neco	Municipio Necoclí	
Camila Cardona	Municipio Necoclí	
Viviana Ramírez	Municipio Necoclí	

Anexos



ACTA DE REUNIÓN



“Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios”



The top screenshot shows a Microsoft Teams meeting interface. The main window displays a Google Earth Pro application showing a map of a coastal region, likely in Colombia, with numerous numbered points of interest. The Teams interface includes a search bar, a navigation pane on the left with icons for Activity, Chat, Calendar, Calls, Video Learning, and OneDrive, and a top bar with icons for Control, Chat, People (16), Participate, Reactions, View, Notes, Applications, and More. The bottom bar shows the Windows taskbar with the search bar, task view, and various application icons.

The bottom screenshot shows the same Microsoft Teams meeting in a gallery view. There are 16 participants, each in a separate video tile. The tiles are arranged in a 4x4 grid. Each tile displays a video feed, a name label, and initials. The participants are: Maria Cristina Murillo Quijano (MQ), Alexis Pena Briceño (RB), Jorge Alexander Quintero Ram... (JR), Ricardo Javier García Bahamón (RB), Maria Fernanda Marquez Ram... (HN), Yuber Jesus Neira Guerrero (N), Natalia (N), Jimmy Steven Morales Guerrero (JG), Leonardo Barreto Montañez (LM), HAMILTON NECOCLÍ (HN), Julia Isabel Munillo Rodriguez (LA), Libardo Sanchez Agredo (LA), Viviana Ramirez (VR), Jorge Luis Sotomayor Arias (JA), Camila C (CC), and Natalia Necoclí (NN). The Teams interface and Windows taskbar are also visible.